

Section 1 – Identification du candidat

\_\_\_\_\_

Prénom

\_\_\_\_\_

Nom

\_\_\_\_\_

Adresse au domicile : n°

\_\_\_\_\_

rue/avenue

\_\_\_\_\_

app.

\_\_\_\_\_

Municipalité

\_\_\_\_\_

Code poste

\_\_\_\_\_

Téléphone

\_\_\_\_\_

Courriel

Section 2 – Identification du poste pour lequel la candidature est déposée

- Membre du personnel enseignant** siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement du centre de services scolaire
- Membre du personnel professionnel non enseignant** siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement du centre de services scolaire
- Membre du personnel de soutien** siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement du centre de services scolaire
- Directeur d'établissement d'enseignement**
- Membre de personnel d'encadrement**

Section 3 – Présentation du candidat et motivation à siéger au conseil d'administration du CSSDC

*(Maximum 500 mots)*

#### Section 4 – Signature

Je, \_\_\_\_\_, déclare soumettre ma candidature comme membre représentant le personnel au sein du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Charlevoix

\_\_\_\_\_

Signature du candidat

\_\_\_\_\_

Date

#### Section 5 – Acceptation de la déclaration de candidature

Je, \_\_\_\_\_

- 1) Déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le \_\_\_\_\_
- 2) Accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

\_\_\_\_\_

Signature de la personne autorisée à accepter  
la production d'une déclaration de candidature

\_\_\_\_\_

Date